

介護と介護事業を守り、よくする！ 経営者・管理者向け勉強会

■2025年5月28日開催
「成功・失敗の12か条」

天晴れ介護サービス総合教育研究所 株式会社
代表取締役 榊原 宏昌

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

1

経営者・管理者向け勉強会

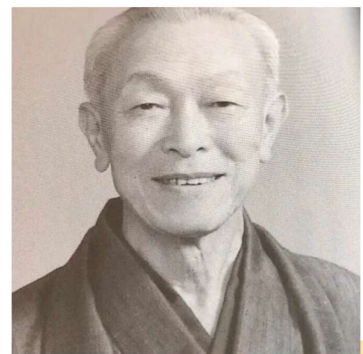
■一倉定（いちくらさだむ 1918 - 1999）

社長専門コンサルタント。

「事業経営の成否は、99%社長次第で決まる」という信念から社長だけを対象に情熱的に指導する異色のコンサルタント。

空理空論を嫌い、徹底して「お客様第一主義と経営現場主義」を標榜する。社長を小学生のように叱りつける反面、社長の悩みを共にし、親身になって業績向上策を練り、幾多の高収益会社を育てる。その厳しく情熱溢れる指導に多くの社長が師と仰ぎ「社長の教祖」と呼ぶ。

これまで指導してきた会社は、大中小5,000余社を超え、あらゆる業種・業態に精通。文字通り、我が国に於ける「社長専門の経営コンサルタント」の第一人者である。日本のドラッカーとも称された。



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

2

経営者・管理者向け勉強会

■ピーター・ドラッカー（1909 - 2005）

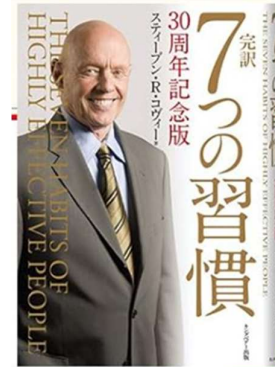
オーストリア・ウィーン生まれの経営学者。「現代経営学」あるいは「マネジメント」の発明者。未来学者（フューチャリスト）と呼ばれたこともあったが、自分では「社会生態学者」を名乗った。



■スティーブン・R・コヴィー（1932 - 2012）

アメリカ生まれの作家、経営コンサルタント。フランクリン・コヴィー社の共同創設者。"The 7 Habits of Highly Effective People"日本語訳は『完訳 7つの習慣 - 人格主義の回復』の著者として世界的に有名。

「生まれてきたときより、よりよい世界にして、この世を去る」という言葉は有名



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

3

本日の内容

■「成功・失敗の12か条」

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

4

経営者・管理者向け勉強会

■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます
※リーダーズ・プログラム会員等は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

5

講師プロフィール

- ◎昭和52年、愛知県生まれ 介護福祉士、介護支援専門員
- ◎京都大学経済学部卒業後、平成12年、特別養護老人ホームに介護職として勤務
- ◎社会福祉法人、医療法人にて、生活相談員、グループホーム、居宅ケアマネジャー、有料老人ホーム、小規模多機能等の管理者、新規開設、法人本部の実務に携わる
- ◎15年間の現場経験を経て、平成27年4月「介護現場をよくする研究・活動」を目的に独立
- ◎著書、雑誌連載多数。講演、コンサルティングは年間400回を超える
- ◎ブログ、facebook、毎朝5:55のライブ配信など毎日更新中
- ◎YouTubeや動画ライブラリーでは500本以上の動画を配信
- ◎介護と介護事業を守り、よくする！「事業経営&教育インフラ」
リーダーズ・プログラム（年会費制）主催
- ◎4児の父、趣味はクラシック音楽、温泉&サウナ、神社仏閣巡り
- ◎天晴れ介護サービス総合教育研究所 <https://www.appare-kaigo.com/> 「天晴れ介護」で検索



- 日本福祉大学 社会福祉総合研修センター 兼任講師
- 全国有料老人ホーム協会 研修委員 ■稲沢市 地域包括支援センター運営協議会委員
- 7つの習慣®実践会 認定ファシリテーター
- 出版実績：中央法規出版、日総研出版、ナツメ社、その他10冊以上
- 平成20年第21回G Eヘルスケア・エッセイ大賞にてアーリー・ヘルス賞を受賞
- 榊原宏昌メールアドレス sakakibara1024@gmail.com

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

6

介護現場をよくする研究・活動



- facebook、ブログ等を毎日更新、情報発信
- 天晴れ介護サービス総合教育研究所YouTubeチャンネル 週1～2回動画配信
- メルマガ（日刊：介護の名言、週刊：介護現場をよくする研究&活動通信）
- 以上の情報はHP（「天晴れ介護」で検索）よりどうぞ

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

7

介護現場をよくする研究・活動

■よい介護職はいても、よい介護現場はなかなかない……

- ・ 1人1人がよくなるだけでは、うまくいかない
- ・ チーム、組織、目標、計画、ルール
リーダーシップ、コミュニケーションなどが必要
- ・ 「介護現場」をよくすることで
利用者はもちろん、職員も幸せになれる！
- ・ 人と人とお互いに学び合い
気持ちよく支え合える社会づくり

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

8

天晴れ介護サービス「ACGs」！

**APPARE CARE SERVICE
GOALS 2023**

天晴れ介護サービス
介護現場をよくする21のテーマ



Colored by bridge link plus

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

9

著書・雑誌連載



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

10

おかげさまで！

amazon ランキング

★★★
10部門

1位



利用者・職員から選ばれる！

介護サービス
経営の教科書

人を大切にする経営「10」の極意

稼働

数字

個別ケア

人材確保

ルール

コミュニケーション

継続的学習

評価制度

組織・人事

PDCA

経営者・管理者向け勉強会

■勉強会の流れ

- ・ 榎原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます
※リーダーズ・プログラム会員は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

本日の内容

■ 「成功・失敗の12か条」

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

13

「成功・失敗の12か条」

■ 『熱湯経営―「大組織病」に勝つ―』の著者
大和ハウス工業中興の祖と言える樋口武男氏は、
会社を熱くすれば人は幸せになるなどの語録で有名な
経営者のお一人です。

その樋口氏が成功する人の12か条なるものを掲げていますので
ご紹介します。

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

14

「成功」の12か条

1. 人間的成長を求め続ける
2. 自信と誇りを持つ
3. 常に明確な目標を指向
4. 他人の幸福に役立ちたい
5. 良い自己訓練を習慣化
6. 失敗も成功につなげる
7. 今、ここに100%全力投球
8. 自己投資を続ける
9. 何事も信じ行動する
10. 時間を有効に活用
11. できる方法を考える
12. 可能性に挑戦し続ける

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

15

「失敗」の12か条

1. 現状に甘え逃げる
2. 愚痴っぽく言い訳ばかり
3. 目標が漠然としている
4. 自分が傷つくことは回避
5. きまぐれで場当たりの
6. 失敗を恐れてなにもしない
7. どんどん先延ばしにする
8. 途中で投げ出す
9. 不信感で行動できず
10. 時間を主体的に創らない
11. できない理由が先に出る
12. 不可能だ、無理だと考える

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

16

■成功の12か条	■失敗の12か条
1. 人間的成長を求め続ける	1. 現状に甘え逃げる
2. 自信と誇りを持つ	2. 愚痴っぽく言い訳ばかり
3. 常に明確な目標を指向	3. 目標が漠然としている
4. 他人の幸福に役立ちたい	4. 自分が傷つくことは回避
5. 良い自己訓練を習慣化	5. きまぐれで場当たりの
6. 失敗も成功につなげる	6. 失敗を恐れてなにもしない
7. 今、ここに100%全力投球	7. どんどん先延ばしにする
8. 自己投資を続ける	8. 途中で投げ出す
9. 何事も信じ行動する	9. 不信感で行動できず
10. 時間を有効に活用	10. 時間を主体的に創らない
11. できる方法を考える	11. できない理由が先に出る
12. 可能性に挑戦し続ける	12. 不可能だ、無理だと考える

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

17

本日の内容

■「成功・失敗の12か条」

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

18

経営者・管理者向け勉強会

■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます
※リーダーズ・プログラム会員は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

継続的な学習の重要性！

■成長のために

- ・ ギャップを埋める＆強みを活かす
- ・ 時間とエネルギーをかけた分だけ成長する
- ・ よい情報を浴び続ける、そういう環境に身を置く
- ・ 成長は螺旋階段、その時々で受け取るものも違う
- ・ ミラーニューロン効果（思考・行動に影響、時間差で効果！）、感度が高まる
- ・ 知れば知るほど分からないことが増える、知りたいことが増える
- ・ 学びが理想をつくり、理想が学びを生む

■メンテナンスのために

- ・ いつも良い状態を保てるとは限らない……。
- ・ 定期的に軌道修正させてくれる、人・環境の存在が必要

■自分自身、そしてチームワーク

- ・ シャンパンタワー：自分が満ち足りて、人を満たすことができる
- ・ 研修はチームで参加、普段は話さないことも話す、施設を越えた連携

継続的な学習の機会を持つために



影響力・インパクト



回数・頻度

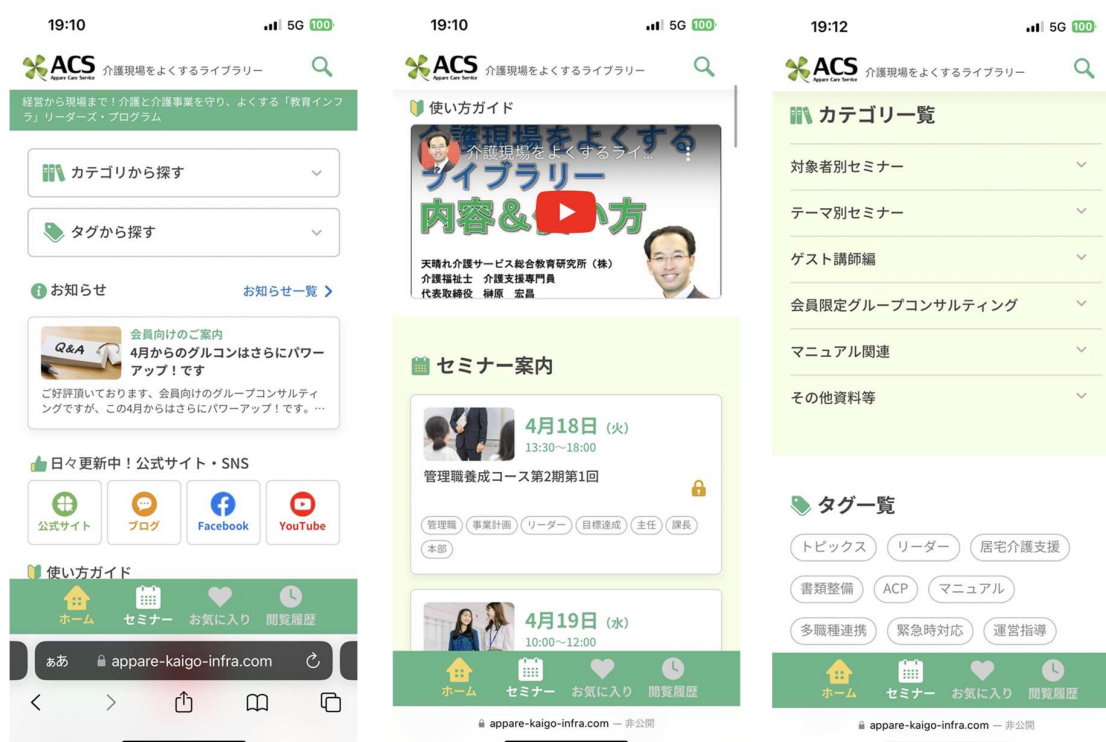


$$\text{習慣化} = \text{インパクト} \times \text{回数}$$

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

21

介護現場をよくするライブラリー



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

22

研修・動画の内容 経営から現場まで500本以上！

- 経営者・経営幹部向けセミナー（20時間相当＋ α ）
- 管理職向けセミナー（20時間相当＋ α ）
- ケアマネジャー向けセミナー（10時間相当＋ α ）
- 全職員向け法定研修シリーズ（10時間相当＋ α ）
- 新人職員向けセミナー（10時間相当）
- 赤本・青本・緑本通読セミナー（20時間相当＋ α ）
- 1日集中講座シリーズ！（30時間相当）
（稼働率、人材確保、管理職養成、実地指導、ケアマネジメント等）
- 令和3年度介護報酬改定セミナー（10時間相当）
- リーダー、相談援助職のための説明力向上講座（5時間相当）
- 最新情報＆トピックス「マンスリー・ジャーナル」（20時間相当）
- 工藤ゆみさんのコミュニケーション力向上講座（20時間相当）
- 進絵美さんの面談スキル向上講座（5時間相当）
- 吉村N Sの看護セミナー（5時間相当）
- ケアマネジャー受験対策セミナー（15時間相当）

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

23

管理職養成ベーシック2024

■毎月1回90分＋Q&A（セミナー＆後日動画）

1. 管理職の仕事とは～心構えと身につけるべきスキル～
2. 業務の全体像とその管理～何を見て、何を管理するのか？～
3. 「ルール」と「コミュニケーション」でチームを再点検！
4. 「業務の標準化」と信頼性と確実性の高い「教え方の技術」
5. 1対1に強くなる！個別面談（職員を知る）
6. 1対1に強くなる！個別面談（定例面談：メンテナンス編）
7. 1対1に強くなる！個別面談（定例面談：育成・指導編）
8. チームで成長する！「会議」「研修」「情報共有」の具体策
9. 「業務改善」の具体策～作戦と手順、反対意見に立ち向かう～
10. 通常業務を制する！タイムマネジメント
11. 「目標設定・計画立案」と「目標絶対達成」の考え方と技術
12. まとめ ～1年を振り返って～

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

24

生産性向上&業務改善

■毎月1回90分+Q&A（1年間：セミナー&後日動画）

1. 生産性向上について～全体像を把握して抵抗感を減らす～
2. 生産性向上計画の進め方～業務改善の内容と具体的方法～
3. ①職場環境の整備～5S活動について～
4. ②業務の明確化と役割分担
～業務全体の流れ、役割分担、テクノロジーの活用～
5. ③手順書の作成～業務の標準化、属人的にしない具体策～
6. 前半を終えて～Q&A、意見交換～
7. ④記録・報告様式の工夫～記録の書き方、タブレット活用～
8. ⑤情報共有の工夫～ノートや朝礼、インカムなどの活用～
9. ⑥OJTの仕組みづくり～教える内容と教え方の技術～
10. ⑦理念・行動指針の徹底～判断基準がわかるようになる～
11. 改めて生産性向上計画の全体像と進め方
12. 全体を終えて～Q&A、意見交換～

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

25

CM・相談員「質の向上」&「省力化」

■毎月1回90分+Q&A ※セミナー&後日動画

1. ケアマネジメントを学び直す必要性について
介護報酬改定内容、自立支援、尊厳の保持を中心に
2. 課題分析（アセスメント）項目の解説
3. 生活歴・生活習慣の把握と活用／ニーズ抽出と目標設定
4. ケアプラン立案／課題整理総括表
5. サービス担当者会議／モニタリング／支援経過
6. 運営指導とケアプラン点検の基本
7. 運営指導対策その1（運営基準編）
8. 運営指導対策その2（算定基準編）
9. 運営指導対策その3（居宅サービスの活用編）
10. 運営指導対策その4（必要書類整備が標準となる仕組み）
11. 居宅介護支援事業所の管理運営 その1
12. 居宅介護支援事業所の管理運営 その2

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

26

専門職の必須科目！ 「コミュニケーション&面談スキル」2025

進さん担当 「面談スキル 場面別実践編！」	工藤さん担当 「コミュニケーションスキル」
6月「採用面接」	5月モチベーションを上げる コミュニケーション
7月「定期面談・相談面談」	8月モチベーションを上げる チームの作り方
9月「評価面談」	10月気を遣いすぎて疲れる人の メンタルケア
11月「利用者・家族からの 苦情対応」	12月介護職の言語化 トレーニング
1月「職場の問題解決 された側／した側」	2月リーダー・管理者のための マインドセット

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

27

介護と介護事業を守り、よくする！
「学び」「共感」「モチベーション」をもたらす研修シリーズ

創立10周年★特別企画

介護と介護事業を守り、よくする！経営者の右腕となる！

中核職員養成講座

■「強く、熱いミッション」の実現と
「あたたかい組織づくり」に貢献する！

天晴れ介護サービス総合教育研究所 株式会社
代表取締役 榊原 宏昌

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

28

中核職員養成講座（5月～）

5.28①中核職員とは？管理者との違い、時間軸、経営者と共に

■前編「知識・ノウハウ編」

6.27②事業構造・稼働・サービス

7.29③人材採用・育成・定着

8.29④リスク・財務・法令

9.30⑤組織・仕組み

■後編「人を動かす編」

10.27⑥職員を知る、対話力、傾聴・理解・承認・指導

11.17⑦仕事を任せる、役割分担

■まとめ編「計画作成」

12.19⑧計画作成

1.28⑨発表

2.25⑩フォローアップ

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

29

法定研修シリーズ 全35コマ、計18時間！

回	日程	内容
全て、録画で ご覧頂けます！		「虐待・不適切ケア防止」前編・中編・後編
		「身体拘束防止」前編・中編・後編
		「接遇・マナー」前編・中編・後編
		「認知症ケアの基礎知識」前編・中編・後編
		「認知症ケアのアセスメント」 「疾患別ケアの知識」前編・中編・後編
		「認知症ケアBPSD編（拒否、リスクについて）」 「利用者・家族の気持ち」前編・中編・後編

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

30

法定研修シリーズ 全35コマ、計18時間！

回	日程	内容
全て、録画で ご覧頂けます！		「倫理・法令遵守」「介護保険の基礎」 「個人情報・プライバシー保護」
		「自立支援・介護予防」「リスクマネジメント」
		「医療連携」「緊急時対応」「記録」
		「ターミナルケア」「褥瘡」「精神的ケア」
		「感染症対策」「災害対策」「BCP」
		「家族支援」「地域連携」「苦情」

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

31

受講者さんの感想より

- 一つ一つのテーマを基礎から学べて大変勉強になった
- 基礎だけでなく、法定研修を超えている！と思うくらい
深掘りもされていて、新人からベテランまで、
全職員に聞かせたい内容だと思った
- 基本が大事だと改めて強く思った
- 職員にこの内容を学んでもらった上で、
色々ディスカッションしたい
- 1コマが30分というのも受講しやすいと思った

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

32

法定＋新人＋特典

新人研修【基礎編】2時間

1. 介護の仕事が必要な背景
2. 利用者の立場になる ～尊厳と自立支援～
3. 介護職の役割と介護保険制度を学ぶ
4. 不適切ケアから学ぶ接遇・マナー
5. 虐待・身体拘束防止、個人情報・プライバシー
6. チームケアの必要性
7. 法令に基づくサービス
8. おわりに

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

新人研修【各論編】4時間

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. 食事のケア | 13. 認知症 |
| 2. 睡眠のケア | 14. コミュニケーション |
| 3. 排泄のケア | 15. 見守り介助 |
| 4. 入浴のケア | 16. 余暇活動 |
| 5. 介護職の基本姿勢 | 17. 役割、仕事 |
| 6. 姿勢、移動 | 18. 家族 |
| 7. 様々な生活行為 | 19. 制度 |
| 8. 福祉用具、環境整備 | 20. 記録 |
| 9. 感染症予防 | 21. リスクマネジメント |
| 10. 病気・医療 | 22. ターミナルケア |
| 11. リハビリテーション | 23. 介護サービスとは？ |
| 12. 緊急時対応 | 24. チーム |
| | 25. まとめ |

Copyright (c) hiromasa sakakibara.

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

さらに特典として.....

- 介護技術マニュアル（非売品）
チェックリスト60＋動画43本（3時間）！
- 管理職の仕事とは～心構えと身につけるべきスキル～
- 生産性向上について～全体像を把握して抵抗感を減らす～
- ケアマネジメントを学び直す必要性について
介護報酬改定内容、自立支援、尊厳の保持を中心に
- 毎月のマンスリージャーナル（非売品）
「月刊介護ニュースダイジェスト」

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

26



25

33

様々な活用法

1. 単発受講（セミナー＆動画など）
2. 年間の研修計画に入れる（※法人向け）
事前学習動画としての活用も効果的！階層別／職種別など
3. 【NEW！法人限定】個別テーマパッケージ（月額制）
管理／ACGs／CM／稼働／人材／コミュニケーション等
4. 【NEW！】根っこを鍛える！（無料！）
経営者・管理者向け勉強会／7つの習慣勉強会
5. リーダーズ・プログラム（年会費制、3コース）
セミナー＆動画＆マニュアルのサブスク＋コミュニティ機能
最上位コースは「個別コンサルティング付き」
→コミュニティの力、行動＋成果につなげる

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

34

介護と介護事業を守り、よくする「事業経営&教育インフラ」 リーダーズ・プログラム！（年会費制）

1. 毎月10～15本の新着セミナー&QA
2. 経営から現場までを網羅した動画コンテンツ
2024年10月現在で500本超！ショート動画も好評
3. 毎年のシリーズ企画
管理職養成、生産性向上、ACGs、医療知識、コミュニケーション
中核職員養成講座など
4. 各種グループコンサルティング
Q&A、情報交換、意見交換の機会として
「知識・情報」を「行動・成果」につなげるために
月1回QA90分、月1回PDCA120分
月1回45分個別コンサルティング

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

35

介護と介護事業を守り、よくする！ 事業経営&教育インフラ

●組織図●基準・マニュアル●PDCA●コミュニケーション
事業経営の仕組み化パッケージ！
●研修●動画●グループコンサルティング
基礎の知識・情報から行動・成果を導く教育のベース！

リーダーズ・プログラム2025

強く、熱いミッションの実現と
あたたかい組織づくりに貢献します

天晴れ介護サービス式教育体系2025

経営層向けエグゼグティブコース 事業計画・事業承継		経営者 勉強会	7つの習慣 実践会		グルコン PDCA 個別コンサル
中核職員養成講座 10カ月コース	稼働率 サービス 改善	人材確保 育成定着	法令遵守 赤本通読	仕組み化 マニュアル 組織図	
管理職養成 ベーシック 90分12コマ	生産性 業務改善 90分 12コマ	ケアマネ 相談員 90分 12コマ	面談 コミュニケーション 90分 10コマ	介護と 介護事業 を守り よくする! 21テーマ ACGs	ワン テーマ 研修 & 最新情報
法定研修 (介護職基礎研修) 35コマ18時間	介護技術 マニュアル 60チェックリスト 43本の動画(3H)		介護職 のための 医療知識 90分 30コマ	90分 23コマ	90分 100コマ 以上
新人研修6時間 社会人1時間					

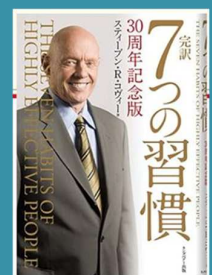
Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

37

「7つの習慣」実践会（2025年度予定）

■ご参加頂くにあたって

- ・「7つの習慣(完訳版)」の書籍(紙)を用意し、該当箇所を読んでくる
- ・毎回お送りする「実践会テキスト(4ページ程度)」を事前に印刷する
- ・毎回申込制、1回3,000円、6名程度想定、夜19時～22時
→どの回からでもご参加頂けます、間が空いても大丈夫です
繰り返し受講が超効果的！です
- ・zoom開催（カメラ・マイクON、できればPC、静かな環境で）
- ・原則、遅刻・早退なしで、終了後にアンケートをお願いします



4/13	第1回winwin：1-46	10/19	第7回winwin：285-336
5/11	第2回7つの習慣：47-70	11/9	第8回理解に徹し：337-371
6/15	第3回主体的である：71-114	12/14	第9回理解される：371-380
7/20	第4回終わり描く：115-190	1/11	第10回シナジー：381-420
8/17	第5回最優先事項：191-250	2/8	第11回刃を研ぐ：421-473
9/21	第6回相互依存：251-284	3/15	第12回年間計画（書籍なし）

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

38

こちら是非ご覧くださいませ！

天晴れ介護サービス公式LINEに登録して
「お得情報」と「特典動画」「限定セミナー」を
手に入れる！

特典動画は「経営から現場まで！
介護事業の持続的な成功を実現する3つの取り組み」！

天晴れ介護サービスYouTubeチャンネルに
登録して「無料動画」で楽しく学習する！

約400本の動画＋数分のショート動画もあります！
気軽に学ぶには最適です！

facebookグループ
介護と介護事業を守り、よくする！
1000人の仲間たち＼（＾＾）／
に参加して「毎月の介護ニュース」を見る！

毎月1回、グループ限定で「介護ニュース」を配信中！
facebookでは毎朝5:55のライブも開催しています

天晴れ介護サービス公式メルマガに登録して
「最新情報」と「特典動画」を手に入れる！

毎週4,000字の情報＋特典動画！
特典動画は…これから用意しますm(__)m



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

39

facebookグループ&LINEで ライブ&アーカイブ視聴して頂けます！

介護と介護事業を守り、よくする！研修シリーズ

法令や制度が苦手（好きでない）な方へ

マンスリー・ジャーナル

月刊介護ニュースダイジェスト

Appare Care Service Monthly Journal



2025
0528
Vol.48

5

天晴れ介護サービス
総合教育研究所（株）
代表取締役 榊原宏昌



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

38

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

40

5月 怒涛の30TOPIX！①

■介護職の人材不足

ベテラン職員の他産業流出

介護職の年収300万円未満が5割超 マイナビ調査

骨太方針の骨子案に「公定価格の引き上げ」明記

技能実習・特定技能外国人の訪問介護Q&A

外国人訪問介護 キャリアアップ計画の標準様式

訪問介護の外国人とICT 厚労省が好事例紹介

HTC「我が家」理念の具体化

ナラティブホームの理念

腰痛リスクチェック

内線禁止でコミュニケーション向上

チャーム・ケア・コーポレーションの人材定着策

認知症ケアチーム加算「BPSDケアプログラム」

介護Tech導入評価チェックシート

介護テクノロジー導入支援事業補助金スタート

介護福祉士会 福祉機器などの認証マーク事業

介護保険外サービスのガイドライン公表 事業者団体

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

41

5月 怒涛の30TOPIX！①

■ケアマネ関連

ケアマネの有効求人倍率、10倍に迫る

ケアマネができないこと周知 静岡市ケアマネ団体

有料老人ホームをめぐる議論、ケアマネ関連事項

有料老人ホーム設置運営標準指導指針について

■2040年体制関連

全国を3地域に区分 サービス体制の再構築議論本格化

都市部 ICTで24時間対応 訪問・通所など包括提供

■その他

特養「要介護3以上」撤廃 全国老施協が提言

「医行為ではない行為」ガイドライン公表

カスハラ対策 家族の会から心配の声

身寄りなし高齢者支援で新事業創設へ

地域特集：宮崎県の介護保険

協働化・大規模化等による職場環境改善事業

就労継続支援A型スコア方式

■審議会情報

■セミナー情報

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

42

アンケートにご協力をお願いします！

経営者・管理者向け勉強会20

本日はセミナーにご参加頂きありがとうございました！
アンケートにご回答頂けたらと思います。

メールアドレス *

有効なメールアドレス



このフォームではメールアドレスが収集されます。 [設定を変更](#)

お名前 *

記述式テキスト（短文回答）

法人名・役職等 *

アンケート
（資料請求）は
5月29日まで！

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

43

経営者・管理者勉強会

■次回は

6月27日（金）19時～

※セミナーカレンダーで

年間予定公開中

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

44

経営者・管理者向け勉強会

■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます
※リーダーズ・プログラム会員は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

経営者・管理者向け勉強会

ご清聴ありがとうございました！
また次回、ご参加下さいませ(^^)/



天晴れ介護サービス総合教育研究所

榊原 宏昌