

# 介護と介護事業を守り、よくする！ 経営者・管理者向け勉強会

■2025年8月29日開催  
「情報収集の重要性」

天晴れ介護サービス総合教育研究所 株式会社  
代表取締役 榊原 宏昌

## 経営者・管理者向け勉強会

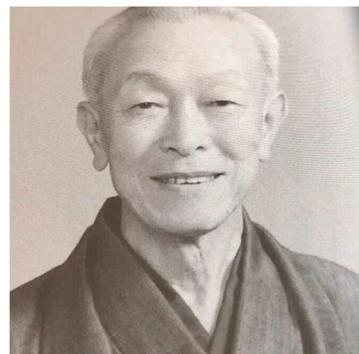
■一倉定 (いちくらさだむ 1918 - 1999)

社長専門コンサルタント。

「事業経営の成否は、99%社長次第で決まる」という信念から社長だけを対象に情熱的に指導する異色のコンサルタント。

空理空論を嫌い、徹底して「お客様第一主義と経営現場主義」を標榜する。社長を小学生のように叱りつける反面、社長の悩みを共にし、親身になって業績向上策を練り、幾多の高収益会社を育てる。その厳しく情熱溢れる指導に多くの社長が師と仰ぎ「社長の教祖」と呼ぶ。

これまで指導してきた会社は、大中小5,000余社を超え、あらゆる業種・業態に精通。文字通り、我が国に於ける「社長専門の経営コンサルタント」の第一人者である。日本のドラッカーとも称された。



# 経営者・管理者向け勉強会

## ■ピーター・ドラッカー（1909 - 2005）

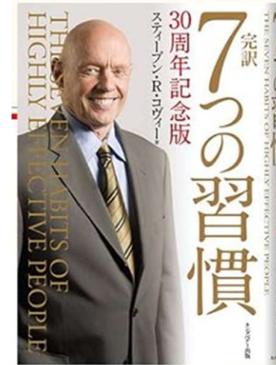
オーストリア・ウィーン生まれの経営学者。「現代経営学」あるいは「マネジメント」の発明者。未来学者（フューチャリスト）と呼ばれたこともあったが、自分では「社会生態学者」を名乗った。



## ■スティーブン・R・コヴィー（1932 - 2012）

アメリカ生まれの作家、経営コンサルタント。フランクリン・コヴィー社の共同創設者。“The 7 Habits of Highly Effective People”日本語訳は『完訳 7つの習慣 - 人格主義の回復』の著者として世界的に有名。

「生まれてきたときより、よりよい世界にして、この世を去る」という言葉は有名



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

3

# 本日の内容

## ■情報収集の重要性

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

4

# 経営者・管理者向け勉強会

## ■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）  
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など  
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

## ■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます  
※リーダーズ・プログラム会員等は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

5

# 講師プロフィール

- ◎昭和52年、愛知県生まれ 介護福祉士、介護支援専門員
- ◎京都大学経済学部卒業後、平成12年、特別養護老人ホームに介護職として勤務
- ◎社会福祉法人、医療法人にて、生活相談員、グループホーム、居宅ケアマネジャー、有料老人ホーム、小規模多機能等の管理者、新規開設、法人本部の実務に携わる
- ◎15年間の現場経験を経て、平成27年4月「介護現場をよくする研究・活動」を目的に独立
- ◎著書、雑誌連載多数。講演、コンサルティングは年間400回を超える
- ◎ブログ、facebook、毎朝5:55のライブ配信など毎日更新中
- ◎YouTubeや動画ライブラリーでは500本以上の動画を配信
- ◎介護と介護事業を守り、よくする！「事業経営&教育インフラ」  
リーダーズ・プログラム（年会費制）主催
- ◎4児の父、趣味はクラシック音楽、温泉&サウナ、神社仏閣巡り
- ◎天晴れ介護サービス総合教育研究所 <https://www.appare-kaigo.com/> 「天晴れ介護」で検索



- 日本福祉大学 社会福祉総合研修センター 兼任講師
- 全国有料老人ホーム協会 研修委員 ■稲沢市 地域包括支援センター運営協議会委員
- 7つの習慣®実践会 認定ファシリテーター
- 出版実績：中央法規出版、日総研出版、ナツメ社、その他10冊以上
- 平成20年第21回GEヘルスケア・エッセイ大賞にてアーリー・ヘルス賞を受賞
- 榊原宏昌メールアドレス sakakibara1024@gmail.com

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

6

# 介護現場をよくする研究・活動



- facebook、ブログ等を毎日更新、情報発信
- 天晴れ介護サービス総合教育研究所YouTubeチャンネル 週1～2回動画配信
- メルマガ（日刊：介護の名言、週刊：介護現場をよくする研究&活動通信）
- 以上の情報はHP（「天晴れ介護」で検索）よりどうぞ

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

7

# 介護現場をよくする研究・活動

## ■よい介護職はいても、よい介護現場はなかなかない……

- ・ 1人1人がよくなるだけでは、うまくいかない
- ・ チーム、組織、目標、計画、ルール  
リーダーシップ、コミュニケーションなどが必要
- ・ 「介護現場」をよくすることで  
利用者はもちろん、職員も幸せになれる！
- ・ 人と人とお互いに学び合い  
気持ちよく支え合える社会づくり

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

8

# 天晴れ介護サービス「ACGs」！

## APPARE CARE SERVICE GOALS 2023

天晴れ介護サービス  
介護現場をよくする21のテーマ

個別ケア	1 健康管理	2 ADLの自立 重度化予防	3 IADLの 支援	4 認知症 症状の緩和 進行予防	5 社会交流 意欲・楽しみ	6 介護者支援	7 対人 援助職の 基本姿勢	
	事業所運営	8 環境整備	9 接遇・マナー	10 生活の 安定・安全	11 喜び 楽しみ	12 家族・地域	13 事業所の 維持	14 チーム
		法人経営	15 行政対応 地域分析	16 事業 サービス	17 収支	18 人事・組織	19 法令遵守 リスク マネジメント	20 指導 育成 管理

Colored by bridge link plus

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

# 著書・雑誌連載

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

おかげさまで！

amazon ランキング

10部門

1位



利用者・職員から選ばれる！  
**介護サービス  
経営の教科書**  
人を大切にする経営「10」の極意

稼働

数字

個別ケア

人材確保

ルール

コミュニケーション

継続的学習

評価制度

組織・人事

PDCA

## 経営者・管理者向け勉強会

### ■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）  
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など  
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

### ■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます  
※リーダーズ・プログラム会員は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

# 本日の内容

## ■情報収集の重要性

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

13

# 情報収集の重要性

今回は、最近お会いして衝撃を受けた  
某全国紙の編集委員をされている方からお聞きした  
「情報収集の重要性」についてお話します。

石破首相の胸の内、トランプ大統領の思惑、など  
裏側を知る人のお話はやはり面白いですね・・・！

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

14

# 情報収集の重要性

テーマ 1

石破首相は辞めないのか？

# 情報収集の重要性

テーマ 2

トランプ大統領は  
ウクライナ進攻を止められるか？

# 情報収集の重要性

## テーマ 3

語彙力は小学生並みと批判された  
トランプ大統領が選挙に勝ったわけ

# 本日の内容

## ■情報収集の重要性

# 経営者・管理者向け勉強会

## ■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）  
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など  
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

## ■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます  
※リーダーズ・プログラム会員は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

# 継続的な学習の重要性！

## ■成長のために

- ・ ギャップを埋める & 強みを活かす
- ・ 時間とエネルギーをかけた分だけ成長する
- ・ よい情報を浴び続ける、そういう環境に身を置く
- ・ 成長は螺旋階段、その時々で受け取るものも違う
- ・ ミラーニューロン効果（思考・行動に影響、時間差で効果!）、感度が高まる
- ・ 知れば知るほど分からないことが増える、知りたいことが増える
- ・ 学びが理想をつくり、理想が学びを生む

## ■メンテナンスのために

- ・ いつも良い状態を保てるとは限らない……。
- ・ 定期的に軌道修正させてくれる、人・環境の存在が必要

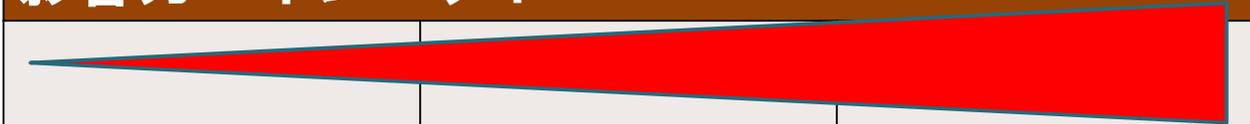
## ■自分自身、そしてチームワーク

- ・ シャンパンタワー：自分が満ち足りて、人を満たすことができる
- ・ 研修はチームで参加、普段は話さないことも話す、施設を越えた連携

# 継続的な学習の機会を持つために



## 影響力・インパクト



## 回数・頻度



$$\text{習慣化} = \text{インパクト} \times \text{回数}$$

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

21

# 介護現場をよくするライブラリー

ACS 介護現場をよくするライブラリー

ホーム セミナー お気に入り 閲覧履歴 会員ログイン キーワードで探す

経営から現場まで！介護と介護事業を守り、よくする「教育インフラ」リーダーズ・プログラム

初めての方へ

2週間体験利用 受付中!  
詳しくはこちら >

お知らせ お知らせ一覧 >

**セミナー**  
【おススメ！セミナー動画】介護現場をよくする21のテーマ！  
ACGs2023第22回「事業計画・目標達成」  
【おススメ！セミナー動画】のご案内です。介護現場をよくする21のテーマ！ACGs2023第22回「事業計画・目標達成」～事業・サービスの継続・発展のために～https://appare-kaigo...



セミナー案内 セミナーをもっと見る >

<b>4月16日 (火)</b> 14:00~16:00 管理職養成2024 管理職 リーダー 本部 管理者	<b>4月17日 (水)</b> 14:00~15:30 介護事業の教育インフラ！リーダーズ・プログラム 会員限定グループコンサルティ... 会員限定 リーダーズ・プログラム
---	--

日々更新中！公式サイト・SNS

公式サイト ブログ

Facebook YouTube

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

22

# 介護と介護事業を守り、よくする！ 事業経営&教育インフラ リーダーズ・プログラム



▶  
主な動画  
一覧

20時間 経営者・経営幹部向け セミナー	2025年度実施中 法人の中核を担う！ 中核職員養成講座	20時間 稼働率・サービス 改善コース	20時間 人材確保・育成・定着 コース
20時間 管理者・リーダー養成 ベーシックセミナー	20時間 生産性向上& 業務改善セミナー	20時間 介護と介護事業を守り、 よくする！21テーマ	20時間 ケアマネジャー・相談員の 「質の向上&省力化」 セミナー
20時間 天晴れ介護サービス式 法定研修シリーズ	10時間 新人職員向け セミナー	20時間 赤本・青本・緑本 通読セミナー	30時間 1日集中講座シリーズ 稼働、人材、管理職、 運営指導、ケアマネジメント等
10時間 令和6年度 介護報酬改定セミナー	30時間 マンスリー・ジャーナル 月刊介護ニュース ダイジェスト	20時間 工藤ゆみさんの コミュニケーション力 向上講座	20時間 進絵美さんの 面談スキル向上講座
20時間 吉村NSの 介護職のための 医療知識講座	6時間 山本先生の 労務知識講座	200時間 その他、ハラスメント、苦情対策、リスクマネジメント 科学的介護、BCP等のワンテーマ研修	

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

23

## 研修・動画の内容 経営から現場まで600本以上！



お客様の声

研修・動画について

- はじめて研修が楽しいと思えました！
- 毎月のセミナーはホットな内容が多くありがたい！  
月1回の職員研修で、みんなで集まって視聴しています。
- 動画は、特定事業所加算などの個別研修でも大活躍です。
- 研修資料や企画を一から作ることが難しかったので助かっています！
- 事前学習動画+対面研修の組み合わせは、非常に効果的で効率的です！
- (法定研修) 深掘りもされていて、新人からベテランまで、  
全職員に聞かせたい内容だと思った。1コマが30分というのも受講しやすいと思った。
- (法定研修) これで運営指導対策について1つ安心できた。

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

24

# 管理職養成ベーシック2024

## 1年でやれる気になる!天晴れ介護サービス式 管理者&リーダー養成講座



1年間12回コース(動画)

1. 管理職の仕事とは～心構えと身につけるべきスキル～
2. 業務の全体像とその管理～何を見て、何を管理するのか?～
3. 「ルール」と「コミュニケーション」でチームを再点検!
4. 「業務の標準化」と信頼性と確実性の高い「教え方の技術」
5. 1対1に強くなる!個別面談(職員を知る)
6. 1対1に強くなる!個別面談(定例面談:メンテナンス編)
7. 1対1に強くなる!個別面談(定例面談:育成・指導編)
8. チームで成長する!「会議」「研修」「情報共有」の具体策
9. 「業務改善」の具体策～作戦と手順、反対意見に立ち向かう～
10. 通常業務を制する!タイムマネジメント
11. 「目標設定・計画立案」と「目標絶対達成」の考え方と技術
12. まとめ ～1年を振り返って～

管理職・リーダーとして  
成長軌道に乗ることができる!

職員がやる気になる!  
職員を育てることができるようになる!

これを学ばばいい!  
これから始めればいい!  
という「型」が分かる!

職員に仕事を任せられるようになる!

職員をはじめとした  
他者とのコミュニケーションに  
自信が持てる!

やってみよう!  
やれるんじゃないか!?  
という意欲が湧く!

業績アップ・経営改善につながる!

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

25

# 管理職養成ベーシック2024

## ▶ 特典動画21本!!!

パワハラにならない指導の具体策 業務の個別化、ケアマネジメント

リスクマネジメントの基礎 虐待防止の基礎

身体拘束防止の基礎 クレーム対応の基礎

新人研修の方法 法令遵守、運営指導の基礎

労務管理の基礎 稼働率向上の基礎

介護現場をよくする21のテーマACGs「事業所運営編7本」  
環境/接遇/生活の安定と安全/楽しみ・喜び/家族・地域/事業所の維持/チームワーク

ビジネススキル3本  
ロジカル&クリティカルシンキング、アイデア創出、問題解決

## 受講者さんの感想

- ▶ 職員指導の仕方がよく分かりました!
- ▶ マニュアルの重要性が分かったので、早速とりかかります。
- ▶ 人事考課の面談が苦手だったのですが、型があるととてもやりやすいです。
- ▶ 管理者やリーダーに必要なものが体系化されていると感じました。もっと早く学びたかったです。
- ▶ 法人として、管理者やリーダーを育成するための基準になると感じました。

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

26

# 管理職養成ベーシック2024

## 本講座で学べる 管理者・リーダーが実践すべき48のスキル・ノウハウ・具体策

- |                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| ① 管理者、リーダー(上司)の役割・機能              | ⑩ 指導、育成目的の面談とその会話例    |
| ② リーダーシップとマネジメントの違い               | ⑪ 人事考課における面談とその会話例    |
| ③ 管理者、リーダーの選び方                    | ⑫ ロールプレイングの方法         |
| ④ 一般職(メンバー)の役割・機能                 | ⑬ 指導に従わない職員への指導法      |
| ⑤ 管理者、リーダーの視点                     | ⑭ 職員が主体的になる会議の具体策     |
| ⑥ 介護事業所の業務6領域                     | ⑮ 研修計画の作り方            |
| ⑦ 介護事業所の業務6領域<br>それぞれのチェックポイント    | ⑯ 業務日誌、連絡ノートの具体策      |
| ⑧ ラウンドの内容と重要性                     | ⑰ 朝礼、申し送りの具体策         |
| ⑨ 部下ノート                           | ⑱ 報連相のチェックポイント        |
| ⑩ 事業所アセスメントの方法                    | ⑲ 業務改善の具体策            |
| ⑪ チームワークの定義                       | ⑳ 業務表(1日の予定表)の作り方と活用法 |
| ⑫ ルールとコミュニケーションの視点で<br>チームを見るポイント | ㉑ 提案の具体策              |
| ⑬ 心理的安全性                          | ㉒ 新しいことを始める時の伝え方      |
| ⑭ マニュアルの意義、作り方、活用法                | ㉓ 生産性向上の意義            |
| ⑮ マニュアルを活用した教え方の技術                | ㉔ 業務改善計画のフォーマット       |
| ⑯ パワハラ防止                          | ㉕ 反対意見への対応10選         |
| ⑰ A4用紙1枚で利用者情報をまとめる方法             | ㉖ 通常業務の管理法、時間管理法      |
| ⑱ 生活歴、生活習慣を活用した個別ケアの方法            | ㉗ 管理者の月次業務一覧          |
| ⑲ 職員の個性把握(自己紹介シート)                | ㉘ ケアマネジャー・相談員の通常業務管理表 |
| ㉑ 職員の個性把握(強み発見テスト)                | ㉙ 時間外労働削減の具体例         |
| ㉒ 面談の目的とルール設定                     | ㉚ 仕事の任せ方ワークシート        |
| ㉓ 職員を知る面談の具体的方法                   | ㉛ 目標設定の具体策            |
| ㉔ 定期面談(月1回推奨)のパターン                | ㉜ 計画立案の具体策            |
| ㉕ メンテナンス目的の面談とその会話例               | ㉝ 業務改善計画のフォーマット       |



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

27

# 法定研修+新人研修パッケージ!

介護と介護事業を守り、よくする! 法定研修にとどまらない介護職の基礎研修

## 天晴れ介護サービス式 法定研修シリーズ

こんな悩み、ありませんでしょうか?

「研修をやっても、職員のモチベーションが上がらない……」  
 「準備が大変な割に効果がない、効果が感じられない……」  
 「実は、そもそも実施できていない……」

法定研修シリーズ【動画】全35コマ(計18時間/1コマ約30分)

### ①「虐待・不適切ケア防止」前編 中編 後編

虐待の現状と定義/虐待と不適切ケア/不適切ケアが生む悪循環/不適切な言葉遣いとは/不適切ケア防止年間計画/運営指導マニュアルより/事例① あだ名、タメ口/事例② 無理矢理入浴介助/事例③ トイレの扉を開けたまま介助/介護保険法より/尊厳とは何か?/介護(対人援助)の仕事とは/感情労働とは何か?/ケアする人のケア/虐待を発見したら

### ②「身体拘束防止」前編 中編 後編

身体拘束とは何か/身体拘束をする理由とは/身体拘束はなぜ行ってはいけないか/身体拘束をすることの悪循環/必要とされる記録について/イスからのすり落ちについて/プロとしての対応とは?/身体拘束防止委員会年間予定/見守りセンサーについて/リスクマネジメントについて/認知症の専門的ケア 6つの方法/ケアマネジメントのプロセス/生活歴・生活習慣の把握と活用

### ③「接遇・マナー」前編 中編 後編

接遇・マナーとは何か?/不適切ケアとは?/不適切な言葉遣い/信頼を得るために/挨拶/言葉遣い/身なり/表情・態度/ご自宅訪問時/敬語について/報告・連絡・相談/聞き方について/お詫びする時/信頼を得るために/感情労働とは何か?/敬語について/報連相のポイント/成果の上がるチームのコミュニケーションとは/会議編/面談編/研修編/

### ④「自立支援・介護予防」

介護保険法より/ADLについて/自立支援とは?/自立とは?/科学的介護/基本チェックリストから学ぶ/リハビリ・機能訓練・栄養・口腔/認知症予防について/基本チェックリストから学ぶ

### ⑤「リスクマネジメント」

過失について/事故報告書について/事故の分析(転倒)/原因を深堀りする/ヒヤリハット報告の重要性/予測と準備/利用のしよりの作成/

### ⑥「医療連携」

医療知識について/高齢者の病気の特徴/観察の重要性/バイタルサインの測定と注意点/病気ごとの観察ポイント/服薬介助について

### ⑦「緊急時対応」

緊急時対応/報告と緊急性の目安/救急車の要請/予測と準備

### ⑧「記録」

記録が重要視される理由/記録の基本チェックリスト/記録の書き方の公式/食事ケアの視点と記載例/ケア内容ごとの視点/記録の活用法

### ⑨「ターミナルケア」

ターミナルケアとは何か/ケアの目的/ケアの準備/ケアの提供/

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

28

# 法定研修+新人研修パッケージ！

- ◎「虐待・不適切ケア防止」前編 中編 後編  
虐待の現状と定義/虐待と不適切ケア/不適切ケアが生む悪循環/不適切な言葉遣いとは/不適切ケア防止年間計画/運営指導マニュアルより/事例①あだ名、タメ口/事例②無理失入浴介助/事例③トイレの扉を開けたまま介助/介護保険法より/尊厳とは何か/介護(対人援助)の仕事とは/感情労働とは何か/ケアする人のケア/虐待を免れたら
- ◎「身体拘束防止」前編 中編 後編  
身体拘束とは何か/身体拘束をする理由とは/身体拘束はなぜ行っていないか/身体拘束をする際の悪循環/必要とされる記録について/リスクからの予防策について/アロとして対応とは/身体拘束防止委員会年間予定/見守りセンターについて/リスクマネジメントについて/認知症の専門的ケア 6つの方法/ケアマネジメントのプロセス/生活歴・生活習慣の把握と活用
- ◎「接遇・マナー」前編 中編 後編  
接遇・マナーとは何か/不適切ケアとは?/不適切な言葉遣い/信頼を得るために/挨拶/言葉遣い/身なり/表情/態度/自宅訪問時/敬語について/報告・連絡・相談/聞き方について/お詫びする時/信頼を得るために/感情労働とは何か?/敬語について/報連相のポイント/成果の上がるチームのコミュニケーションとは/会議編/面談編/研修編/
- ◎「認知症ケアの基礎知識」前編 中編 後編  
認知症の基礎知識/認知症の診断基準(DSM-Vより)/認知症の症状とは?/早期発見の目安/認知症の原因とは?/中核症状(記憶障害・見当識障害・判断力障害・実行機能障害)/実際の利用者さんを思い浮かべてみる/中核症状(失行・失認・失語)/中核症状とBPSDの関係/家族介護者への調査報告より/不適切ケアが生む悪循環/早期発見と介護サービスの意義
- ◎「認知症ケアのアセスメント、疾患別ケア」前編 中編 後編  
認知症の専門的ケア 6つの方法/①中核症状へのケア/②適度な活動や運動/③体調・リスク管理/④会話の機会を持つ/⑤趣味や楽しみの活動/⑥役割/目標を持つ/アルツハイマー型認知症の症状とケア/血管性認知症の症状とケア/レビー小体型認知症の症状とケア/前頭側頭型認知症の症状とケア/認知症ケア 8つのアセスメント
- ◎「認知症ケアBPSD編(拒否、リスクについて)」前編 中編 後編  
中核症状とBPSDの関係/拒否という言葉について/ケアを拒否する/入浴ケアを拒否する/排泄ケアを拒否する/オムツを外す/口腔ケアを拒否する/サービス利用を拒否する/徘徊する/帰宅願望がある/暴力がある/怒りだすことが多くなく/異食がある/火気の管理ができない/火気の不始末について/ものを盗む/利用者と家族の気持ち/ケアに当たる職員の変容
- ◎「倫理・法令遵守」  
倫理とは?/介護という仕事とは/コンプライアンスとは?/法令に基づいたサービス提供/介護保険制度/倫理的配慮と問題解決の原則
- ◎「介護保険の基礎」  
介護が必要になった原因/相談窓口/要介護認定の申請/要介護認定の手続き/要支援・要介護について/介護保険サービス/ケアマネジャーの仕事/介護保険サービスの利用料/低所得者対策/介護保険財政
- ◎「個人情報・プライバシー保護」  
介護事業所における個人情報について/個人情報の取得/個人情報の利用/個人情報の管理//プライバシーについて/

- ◎「自立支援・介護予防」  
介護保険法より/ADLについて/自立支援とは?/自立とは?/科学的介護/基本チェックリストから学ぶ/リハビリ・機能訓練・栄養・口腔/認知症予防について/基本チェックリストから学ぶ
- ◎「リスクマネジメント」  
過失について/事故報告書について/事故の分析(転倒)/原因を深掘りする/ヒヤリハット報告の重要性/予測と準備/利用のしおりの作成/
- ◎「医療連携」  
医療知識について/高齢者の病気の特徴/観察の重要性/バイタルサインの測定と注意点/病気ごとの観察ポイント/服薬介助について
- ◎「緊急時対応」  
緊急時対応/報告と緊急性の目安/救急車の要請/予測と準備
- ◎「記録」  
記録が重要視される理由/記録の基本チェックリスト/記録の書き方の公式/食事ケアの視点と記載例/ケア内容ごとの視点/記録の活用法
- ◎「ターミナルケア」  
ターミナルケアについて/在宅生活のニーズ/チームケア(各職種の仕事)/ACP人生会議について/看取りの経過/看取りの体制構築
- ◎「褥瘡」  
褥瘡(床ずれ)の原因/褥瘡(床ずれ)の好発部位/褥瘡(床ずれ)のステージ/褥瘡(床ずれ)の予防と対策
- ◎「精神的ケア」  
ストレスとは?/セルフケア(うつ予防・ストレスとの付き合い方)
- ◎「感染症対策」  
感染症とは/介護現場における感染症対策/スタンダード・プリコーション/手洗い/アルコール手指消毒/手袋/マスク/早期発見と日常のケア/嘔吐物の処理/様々な感染症/食中毒予防の具体策
- ◎「災害対策」  
介護事業所と災害対策/火災(事前準備・発生時の被害軽減策)/地震(事前準備・発生時の被害軽減策)/災害発生後の業務継続/
- ◎「BCP」  
BCPとは何か/自然災害・新型コロナウイルス感染症/想定される影響/業務継続の困難性と工夫/必需品の備蓄/優先業務とは/職員の参集基準/
- ◎「家族支援」  
独居・老々介護/家族についての考え方/家族の気持ちを知る/家族との関係づくり/家族支援/家族の役割とは
- ◎「地域連携」  
地域との連携を考える/生活歴・生活習慣の把握/事業所にとっての地域/利用者にとっての地域/広報活動/様々な工夫
- ◎「苦情」  
苦情の考え方/一般的対応方法/記録

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

29

# 法定研修+新人研修パッケージ！

## 法定研修シリーズ 特典のご案内！

特典

1

### 新人研修6時間パック！

多くの法人で導入頂いています！

【基礎編】

2時間

+

新人研修【各論編】

4時間

1. 介護の仕事が必要な背景
2. 利用者の立場になる ~尊厳と自立支援~
3. 介護職の役割と介護保険制度を学ぶ
4. 不適切ケアから学ぶ接遇・マナー
5. 虐待・身体拘束防止、個人情報・プライバシー
6. チームケアの必要性
7. 法令に基づくサービス提供
8. おわりに
9. 食事のケア
10. 睡眠のケア
11. 排泄のケア
12. 入浴のケア
13. 介護職の基本姿勢
14. 姿勢、移動
15. 様々な生活行為
16. 福祉用具、環境整備
17. 感染症予防
18. 病気・医療
19. リハビリテーション
20. 緊急時対応
21. 認知症
22. コミュニケーション
23. 見守り介助
24. 余暇活動
25. 役割、仕事
26. 家族
27. 制度
28. 記録
29. リスクマネジメント
30. ターミナルケア
31. 介護サービスとは?
32. チーム
33. まとめ

特典

2

### 厳選動画&資料

- 新人職員の受け入れ方 ● 動画教材の活用法
- 法定研修の定義とは、(特養、老健、通所リハ、通所介護、訪問看護、訪問介護、居宅介護支援)
- 介護技術マニュアル(非売品) チェックリスト60+動画43本(3時間)!
- 管理職の仕事とは ~心構えと身につけるべきスキル~
- 介護職員のための社会人としての基礎知識講座 ~新人からリーダーまで、改めて見直したい基本~
- 生産性向上について ~全体像を把握して抵抗感を減らす~
- ケアマネジメントを学び直す必要性について ~介護報酬改定内容、自立支援、尊厳の保持を中心に~
- 毎月のマンスリージャーナル(非売品) 「月刊介護ニュースダイジェスト」



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

30

## 介護と介護事業を守り、よくする「事業経営&教育インフラ」 リーダーズ・プログラム！（年会費制）

1. 毎月10～15本の新着セミナー&QA
2. 経営から現場までを網羅した動画コンテンツ  
2024年10月現在で500本超！ショート動画も好評
3. 毎年のシリーズ企画  
管理職養成、生産性向上、ACGs、医療知識、コミュニケーション  
中核職員養成講座など
4. 各種グループコンサルティング  
Q&A、情報交換、意見交換の機会として  
「知識・情報」を「行動・成果」につなげるために  
月1回QA90分、月1回PDCA120分  
月1回45分個別コンサルティング

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

31

## 介護と介護事業を守り、よくする！ 事業経営&教育インフラ

- 組織図●基準・マニュアル●PDCA●コミュニケーション  
事業経営の仕組み化パッケージ！
- 研修●動画●グループコンサルティング  
基礎の知識・情報から行動・成果を導く教育のベース！

## リーダーズ・プログラム2025

強く、熱いミッションの実現と  
あたたかい組織づくりに貢献します

# 1 毎月10本程度のオンラインセミナー(アーカイブあり)

毎月、タイムリーでホットなテーマの研修等を実施します。研修終了後には質疑応答の時間もありますので、是非、リアルタイムでご参加下さいませ。会員法人の職員さんならどなたでも、PC、スマホからご参加頂けます。

# 2 経営から現場まで! 全600本の動画コンテンツ (裏面に代表的な動画を掲載しました)

これまでのオンラインセミナーを収録した動画コンテンツが全て見放題になります! 経営から現場まで、コンサルティングレベルの内容を学んで頂けます。もちろん、各種法定研修もこれで行って頂けますし、特定事業所加算算定要件の個別研修も実施しやすくなります。会員法人の職員さんなら、いつでもどなたでも、PC、スマホからご視聴頂けます。

# 3 毎月1回90分のQAグループコンサルティング

毎月1回、会員さん向けのグループコンサルティングを開催しています。質疑応答を中心としていますので、是非、ご質問を用意してご参加下さいませ。また、質問がない場合でも、他法人さんの取り組みなどを知る機会にもなります。参加者さんにはセミナーや動画とは違った学びや刺激があると、喜んで頂いています。

# 4 各種特典も多数あり!

## 介護と介護事業を守り、よくする! 事業経営&教育インフラ リーダーズ・プログラム



20時間 経営者・経営幹部向け セミナー	2025年度実施中 法人の中核を担う! 中核職員養成講座	20時間 稼働率・サービス 改善コース	20時間 人材確保・育成・定着 コース
20時間 管理者・リーダー養成 ベーシックセミナー	20時間 生産性向上& 業務改善セミナー	20時間 介護と介護事業を守り、 よくする! 21テーマ	20時間 ケアマネジャー・相談員の 「質の向上&省力化」 セミナー
20時間 天晴れ介護サービス式 法定研修シリーズ	10時間 新人職員向け セミナー	20時間 赤本・青本・緑本 通読セミナー	30時間 1日集中講座シリーズ 稼働、人材、管理職、 運営指導、ケアマネジメント等
10時間 令和6年度 介護報酬改定セミナー	30時間 マンスリー・ジャーナル 月刊介護ニュース ダイジェスト	20時間 工藤ゆみさんの コミュニケーション力 向上講座	20時間 進絵美さんの 面談スキル向上講座
20時間 吉村NSの 介護職のための 医療知識講座	6時間 山本先生の 労務知識講座	200時間 その他、ハラスメント、苦情対策、リスクマネジメント 科学的介護、BCP等のワンテーマ研修	

# 研修・動画の内容 経営から現場まで600本以上！



お客様の声

## 研修・動画について

- はじめて研修が楽しいと思えました！
- 毎月のセミナーはホットな内容が多くありがたい！  
月1回の職員研修で、みんなで集まって視聴しています。
- 動画は、特定事業所加算などの個別研修でも大活躍です。
- 研修資料や企画を一から作ることが難しかったので助かっています！
- 事前学習動画+対面研修の組み合わせは、非常に効果的で効率的です！
- (法定研修) 深掘りもされていて、新人からベテランまで、  
全職員に聞かせたい内容だと思った。1コマが30分というのも受講しやすいと思った。
- (法定研修) これで運営指導対策について1つ安心できた。

## グループコンサルティングについて



- ちょっとした相談ができるのがありがたい！
- グループではありますが、先生をはじめ参加者の皆さんの人柄と話しやすさで、たくさんお話をさせて頂きました。
- 緊張することなく色々質問でき、ご返答いただけ、迷っていたことに結論を出すことができました。
- 営業に向けての具体的なアドバイスで背中を押していただきました。あとは、行動に移すだけです。
- 他法人の取り組みを知ることができ刺激になっています！報酬改定対応など、リアルタイムで様々な取り組みを共有できるのも助かる！
- みんな同じことで悩んでいるんだな、と少しホッとできます。
- 特にPDCAは、忙しい時だからこそ大切だと思っています。目標や取り組みをまとめることで頭がスッキリします。



# 介護と介護事業を守り、よくする！ 事業経営&教育インフラ リーダーズ・プログラム



居宅・訪問系  
地域密着デイ等  
小規模事業者向け



上記以外の  
法人様向け



個別コンサル  
ティングを  
ご希望の方



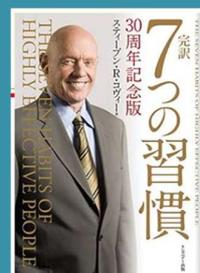
20時間 経営者・経営幹部向け セミナー	2025年度実施中 法人の中核を担う！ 中核職員養成講座	20時間 稼働率・サービス 改善コース	20時間 人材確保・育成・定着 コース
20時間 管理者・リーダー養成 ベーシックセミナー	20時間 生産性向上& 業務改善セミナー	20時間 介護と介護事業を守り、 よくする！21テーマ	20時間 ケアマネジャー・相談員の 「質の向上&省力化」 セミナー
20時間 天晴れ介護サービス式 法定研修シリーズ	10時間 新人職員向け セミナー	20時間 赤本・青本・緑本 通読セミナー	30時間 1日集中講座シリーズ 稼働、人材、管理職、 運営指導、ケアマネジメント等
10時間 令和6年度 介護報酬改定セミナー	30時間 マンスリー・ジャーナル 月刊介護ニュース ダイジェスト	20時間 工藤ゆみさんの コミュニケーション力 向上講座	20時間 進絵美さんの 面談スキル向上講座
20時間 吉村NSの 介護職のための 医療知識講座	6時間 山本先生の 労務知識講座	200時間 その他、ハラスメント、苦情対策、リスクマネジメント 科学的介護、BCP等のワンテーマ研修	

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

## 「7つの習慣」実践会（2025年度予定）

### ■ご参加頂くにあたって

- ・「7つの習慣(完訳版)」の書籍(紙)を用意し、該当箇所を読んでくる
- ・毎回お送りする「実践会テキスト(4ページ程度)」を事前に印刷する
- ・毎回申込制、1回3,000円、6名程度想定、夜19時～22時  
→どの回からでもご参加頂けます、間が空いても大丈夫です  
繰り返し受講が超効果的！です
- ・zoom開催（カメラ・マイクON、できればPC、静かな環境で）
- ・原則、遅刻・早退なしで、終了後にアンケートをお願いします



4/13	第1回いざいずア外：1-46	10/21	第7回winwin：285-336
5/11	第2回7つの習慣：47-70	11/9	第8回理解に徹し：337-371
6/15	第3回主体的である：71-114	12/14	第9回理解される：371-380
7/20	第4回終わり描く：115-190	1/11	第10回シナジー：381-420
8/17	第5回最優先事項：191-250	2/8	第11回刃を研ぐ：421-473
9/21	第6回相互依存：251-284	3/15	第12回年間計画（書籍なし）

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

# こちら是非ご覧くださいませ！

天晴れ介護サービス公式LINEに登録して  
「お得情報」と「特典動画」「限定セミナー」を  
手に入れる！

特典動画は「経営から現場まで！  
介護事業の持続的な成功を実現する3つの取り組み」！

天晴れ介護サービスYouTubeチャンネルに  
登録して「無料動画」で楽しく学習する！

約400本の動画+数分のショート動画もあります！  
気軽に学ぶには最適です！

facebookグループ  
介護と介護事業を守り、よくする！  
1000人の仲間たち\ (^ ^ ) /  
に参加して「毎月の介護ニュース」を見る！

毎月1回、グループ限定で「介護ニュース」を配信中！  
facebookでは毎朝5:55のライブも開催しています

天晴れ介護サービス公式メルマガに登録して  
「最新情報」と「特典動画」を手に入れる！

毎週4,000字の情報+特典動画！  
特典動画は…これから用意しますm(\_\_)m



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

39

## facebookグループ&LINEで ライブ&アーカイブ視聴して頂けます！

介護と介護事業を守り、よくする！研修シリーズ

法令や制度が苦手（好きでない）な方へ  
マンスリー・ジャーナル  
月刊介護ニュースダイジェスト

*Appare Care Service Monthly Journal*



2025  
0829  
Vol.51

8

天晴れ介護サービス  
総合教育研究所（株）  
代表取締役 榊原宏昌



Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

1

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

40

## 8月 怒涛の24TOPIX！①

厚労省、通所介護の訪問機能追加に補助 来年度から新制度  
働きやすい職場づくり総理大臣表彰、居宅介護支援と特養が受賞  
厚労省、ケアマネの確保・負担軽減へ補助制度を新設  
厚労省、ケアマネの魅力発信へ広報事業 5800万円の予算  
介護職の賃上げ、厚労省が財源確保を財務省に求める  
人口減少対策、人口戦略会議が最終提言  
田中滋氏「地域包括ケアシステムは永遠に完成しない」  
石山麗子氏「ケアマネの人材確保、今の延長線上では限界がある」  
最低賃金引き上げ、介護事業者の7割超が懸念  
高野龍昭氏「処遇改善加算は来年度から新体系へ」  
65歳以上になっても働きたい CMの4割超、ヘルパーも高水準  
厚労省、介護情報基盤のポータルサイトを開設

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

41

## 8月 怒涛の24TOPIX！②

山田剛氏「ケアマネの経験を言葉に、蓄積した学びを力に」  
ケア就業者、2035年に1285万人 6人に1人へ  
外国人材の受け入れ、介護施設の44.9% 老施協調査  
外国人材の推移  
村上久美子氏「2040年を論じる前に、問われる地域包括ケアの現在地」  
岐路に立つ定期巡回  
「人が人を支える」原点に  
人手不足は虐待発生要因ではない  
面談で本人の力を信じる  
実態ない訪問看護6300万円  
世代の定義と主な特徴  
職場における熱中症対策の義務化

Copyright (c) hiromasa sakakibara.All rights reserved.

42

# アンケートにご協力お願いします！

## 経営者・管理者向け勉強会20

本日はセミナーにご参加頂きありがとうございました！  
アンケートにご回答頂けたらと思います。

メールアドレス \*

有効なメールアドレス



このフォームではメールアドレスが収集されます。 [設定を変更](#)

お名前 \*

記述式テキスト (短文回答)

法人名・役職等 \*

アンケート  
(資料請求)は  
9月1日まで！

## 経営者・管理者勉強会

### ■ 次回は

9月30日(火) 19時～

※セミナーカレンダーで

年間予定公開中

## 経営者・管理者向け勉強会

### ■勉強会の流れ

- ・ 榊原よりレクチャー
- ・ グループワーク（本日の内容等について）  
自己紹介：お名前、地域、所属、お立場、お仕事内容など  
レクチャーをきっかけに感じたこと、疑問など
- ・ 発表、意見交換、質疑応答

### ■ルール

- ・ ここで得た他法人の情報等を外部へ漏らすことを禁止します
- ・ レクチャー部分のみ録画させていただきます  
※リーダーズ・プログラム会員は、後日ご視聴頂けます
- ・ 投影資料は、アンケートにお答え頂いた方にお送りします

## 経営者・管理者向け勉強会

ご清聴ありがとうございました！  
また次回、ご参加下さいませ(^^)/



天晴れ介護サービス総合教育研究所

榊原 宏昌